



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE DESARROLLO
URBANO Y VIVIENDA

Folio: _____

Clave de formato: TSEDUVI-DGAJ_LAV_1

NOMBRE DEL TRÁMITE/SERVICIO O ACTIVIDAD DE SIMILAR
NATURALEZA:

Licencia de Anuncios en Vallas

Ciudad de México, a _____ de _____ de _____

Dirección General de Asuntos Jurídicos
Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal y con relación al 311 del Código Penal para el Distrito Federal.

Información a la persona interesada sobre el tratamiento de sus datos personales

La Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda del Gobierno de la Ciudad de México, con domicilio en Av. Insurgentes Sur No. 235, piso 11, Col. Roma, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06700, Ciudad de México, es la responsable del tratamiento de los datos personales que proporcione para este trámite, los cuales serán protegidos en el Sistema de Datos Personales denominado Licencia de Anuncios en Vallas, con fundamento en los artículos 1, 2, 8, 11, 21, 24 fracciones I y XXIII y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, y 1, 3 fracciones XXIX y XXXIV, 4, 6, 9, 10, 11, 16 fracciones I y VI del Reglamento de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

Los datos personales que se recaben en este formato serán utilizados con la finalidad de revisar el cumplimiento de los requisitos del trámite denominado Licencia de Anuncios en Vallas, en su caso, emitir la licencia correspondiente.

Para las finalidades antes señaladas, se solicitan datos personales de tipo identificativo, biométrico, fiscal y, en su caso, patrimonial, los cuales tendrán un ciclo de vida permanente para efecto de su conservación en archivo histórico.

Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento directamente ante la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda del Gobierno de la Ciudad de México, ubicada en Av. Insurgentes Sur No. 235, planta baja, Col. Roma, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06700, Ciudad de México o bien, a través del Sistema INFOMEX (www.infomex.org.mx) o la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx>) o en el correo electrónico seduvitransparencia@gmail.com.

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos, puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección señalada o comunicarse al TEL-INFO (5536 4635).

DATOS DE LA PERSONA INTERESADA (PERSONA FÍSICA)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Nombre (s) _____
Apellido Paterno _____ Apellido Materno _____
Identificación Oficial _____ Número / Folio _____
(Credencial para votar, Pasaporte, Cartilla, etc.)
Calle _____ No. Exterior _____ No. Interior _____
Colonia _____
Alcaldía _____ C.P. _____

En su caso

Documento con el que acredita la situación migratoria y estancia legal en el país _____
Fecha de vencimiento _____ Actividad autorizada a realizar _____

DATOS DE LA PERSONA INTERESADA (PERSONA MORAL)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Denominación o razón social _____
Calle _____ No. Exterior _____ No. Interior _____
Colonia _____
Alcaldía _____ C.P. _____

Acta Constitutiva o Póliza

Número o Folio del Acta o Póliza _____ Fecha de otorgamiento _____
Nombre de la persona titular de la Notaría o Correduría Pública o Alcaldía que lo expide _____
Número de Notaría o Correduría _____ Entidad Federativa _____

Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

Folio o Número _____ Fecha _____
Entidad Federativa _____

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL, APODERADA O TUTORA

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de que la persona actúe en calidad de representante legal, apoderada, mandataria o tutora.

| | | | |
|------------------------|--|------------------|--|
| Nombre (s) | | | |
| Apellido Paterno | | Apellido Materno | |
| Identificación Oficial | | Número / Folio | |
| Nacionalidad | | | |

Instrumento o documento con el que acredita la representación

| | | | |
|--|--|--|--|
| Tipo de Poder Notarial | | | |
| *Especificar si se trata de: Poder General para Pleitos y Cobranzas; Poder General para Actos de Dominio; Poder General para Actos de Administración, Poder Especial | | | |
| Número o Folio | | Nombre de la persona titular de la Notaría, Correduría Pública o Juzgado | |
| Número de Notaría, Correduría o Juzgado | | Entidad Federativa | |
| Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio | | | |

DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EN LA CIUDAD DE MÉXICO

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

| | | | | | |
|--|--|--------------|--|--------------|--|
| Calle | | No. Exterior | | No. Interior | |
| Colonia | | | | | |
| Acaldía | | C.P. | | | |
| Correo electrónico para recibir notificaciones | | | | | |

Persona autorizada para oír y recibir notificaciones y documentos

| | | | |
|------------------|--|------------------|--|
| Nombre (s) | | | |
| Apellido Paterno | | Apellido Materno | |

REQUISITOS

| | |
|--|---|
| 1. Este formato debidamente requisitado. | 2. Comprobante de pago de derechos. |
| 3. Copia simple identificación (credencial para votar, pasaporte o cédula profesional) de la persona solicitante o representante legal, tratándose de persona moral. | 4. Copia simple de identificación (credencial para votar, pasaporte o cédula profesional) de la persona propietaria y poseedora del inmueble en el que se pretenden colocar los anuncios. |
| 5. Tratándose de persona moral, copia certificada de la escritura pública que acredite su constitución y copia certificada de la escritura pública que acredite la designación de su representante, así como copia simple de ambas para su cotejo. | 6. Escrito en el que conste la anuencia de la persona propietaria del estacionamiento público o lote baldío correspondiente para la instalación de los anuncios en vallas o, en su caso, copia del contrato de arrendamiento entre la persona poseedora o propietaria del inmueble y la persona o empresa publicista. |
| 7. Planos acotados y a escala de: a) plantas alzados y cortes de los anuncios; b) estructurales, en su caso; c) instalación eléctrica, iluminación, y d) sistema electrónico, en su caso. | 8. Perspectiva o render del inmueble con los anuncios y su entorno. |
| 9. En su caso: a) Proyecto de propuesta de recuperación y mantenimiento de áreas verdes y/o espacios públicos. b) Manifestación de voluntad para la futura suscripción del instrumento jurídico. | 10. En caso de que el inmueble en el que se pretenda instalar el anuncio se encuentre en Área de Conservación Patrimonial o en un elemento del Patrimonio Cultural Urbano, Dictamen favorable de la Dirección de Patrimonio Cultural Urbano y de Espacio Público de SEDUVI. |
| 11. Dictamen emitido por un Director Responsable de Obra y, en su caso, por un corresponsable en Seguridad Estructural, en el que se señale que el diseño para la instalación del anuncio cumple con los criterios que en materia de riesgos establezca la Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil. Los documentos previstos para este trámite deberán entregarse tanto en versión digital como impresa y contener la firma del solicitante. | 12. Póliza de seguro de responsabilidad civil por daños a terceros. |

FUNDAMENTO JURÍDICO

| | |
|--|---|
| Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 8. | Constitución Política de la Ciudad de México. Artículos 1, numeral 5; 3; 7 apartado A, numeral 1. |
| Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal. Artículos 32, 33, 35, 35 Bis y 44. | Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal. Artículos 1, 4, fracción III; 7 fracción XXI; 69; 70, y 74. |
| Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México. Artículo 31, fracción XII. | Ley de Publicidad Exterior del Distrito Federal. Artículos 3, fracciones II, XXVI y XXXIX; 6, fracción IX; 12; 17; 46, fracción II, inciso f; 50; 69; 70, y 73. |
| Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México. Artículo 155, fracción XXI. | Reglamento de la Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal. Artículo 70. |

| | |
|--|--|
| Reglamento de la Ley de Publicidad Exterior del Distrito Federal. Artículos 9, fracción V; 11, fracciones III y IV; 66; 69, fracción II, inciso e; 82; 83, fracción V; 86; 86 Bis, y 88, fracción I. | Código Fiscal de la Ciudad de México. Artículos 19 y 193, fracción I, incisos g y h. |
| Costo: Artículo, fracción, inciso, subinciso del Código Fiscal de la Ciudad de México | Artículo 193, fracción I, incisos g y h |
| Documento a obtener | Licencia |
| Plazo de respuesta | 30 días hábiles |
| Vigencia del documento a obtener | Hasta tres años, a solicitud del interesado |
| Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta | Procede negativa ficta |

Datos del predio en el que se pretende instalar anuncios en vallas

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

| | | | | | |
|------------------|----------------------|--------------|----------------------|--------------|----------------------|
| Calle | <input type="text"/> | No. Exterior | <input type="text"/> | No. Interior | <input type="text"/> |
| Colonia | <input type="text"/> | | | | |
| Acaldía | <input type="text"/> | C.P. | <input type="text"/> | | |
| Cuenta Catastral | <input type="text"/> | Superficie | <input type="text"/> | | |

Suelo urbano

Área de Conservación Patrimonial Sí No

Otro elemento de patrimonio cultural urbano Sí (especifique) No

Suelo de conservación

Pueblo rural Sí (especifique) No

Otro (especifique)

Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión

| | | | |
|---|----------------------|---------------------|----------------------|
| Escritura Pública | <input type="text"/> | Notaría Pública No. | <input type="text"/> |
| Nombre de la persona titular de la Notaría | <input type="text"/> | Entidad Federativa | <input type="text"/> |
| Lugar y fecha de escritura | <input type="text"/> | | |
| Folio de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio | <input type="text"/> | | |
| Fecha | <input type="text"/> | Otro documento | <input type="text"/> |

Nombre completo, denominación o razón social de la persona propietaria y/o poseedora del inmueble donde se pretenden instalar las vallas.

Cuenta de correo electrónico para recibir notifi

Datos técnicos del anuncio

Condiciones del predio

Lote baldío Estacionamiento público

Número de vallas Tipo de vallas: Cartelera Pantalla electrónica

Dimensiones y superficie de las vallas

| | | | | | |
|----------|------------------------|--------|------------------------|------------|--|
| Longitud | <input type="text"/> m | Altura | <input type="text"/> m | Superficie | <input type="text"/> m2 |
| Longitud | <input type="text"/> m | Altura | <input type="text"/> m | Superficie | <input type="text"/> m2 |
| Longitud | <input type="text"/> m | Altura | <input type="text"/> m | Superficie | <input type="text"/> m2 |
| | | | | | Superficie total <input type="text"/> m2 |

Croquis de localización

Norte



Especificar el nombre de las calles y datos de orientación necesarios que delimitan el predio donde se localiza el inmueble de interés. (predio donde se pretenda instalar el anuncio; en el que se indiquen las calles, datos de orientación necesarios, así como también la ubicación precisa y la cantidad de vallas a instalar en el predio, su diseño, dimensiones, materiales, colores y demás especificaciones técnicas)

Observaciones del trámite

* La solicitud de Licencia de Anuncios en Vallas deberá presentarse con todos y cada uno de los requisitos establecidos, incluyendo el pago de derechos correspondiente, para ser recibida.
* La Licencia de Anuncios en Vallas permitirá a una persona física o moral, la instalación de un anuncio por el plazo de un año prorrogable, de acuerdo con el artículo 69 de la Ley de Publicidad Exterior del Distrito Federal.
* De conformidad con lo establecido en el artículo 70 párrafo último de la Ley de Publicidad Exterior del Distrito Federal, no podrán otorgarse licencias a aquellas personas físicas o morales que hayan sido sancionadas en tres ocasiones por la comisión de una infracción prevista en la Ley de Publicidad Exterior del Distrito Federal, ni aquellas a las que les haya sido revocada una Licencia o un Permiso Administrativo Temporal Revocable en los nueve meses anteriores a la presentación de la solicitud.
* El horario en el Área de Atención Ciudadana es de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas.

Observaciones de la persona solicitante

FIRMAS DE QUIENES INTERVIENEN EN EL TRÁMITE PARA LA OBTENCIÓN DE LA LICENCIA DE ANUNCIOS EN VALLAS

PERSONA SOLICITANTE, PUBLICISTA O REPRESENTANTE LEGAL

PERSONA PROPIETARIA, POSEEDORA DEL INMUEBLE O REPRESENTANTE LEGAL (EN SU CASO)

Nombre y Firma

Nombre y Firma

LA PRESENTE HOJA Y LAS FIRMAS QUE APARECEN AL CALCE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE PARA LA OBTENCIÓN DE LA LICENCIA DE ANUNCIOS EN VALLAS, DE FECHA DE DE

La persona interesada entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa de la persona servidora pública que recibe.

Recibió (para ser llenado por la autoridad)

Form with fields: Área, Nombre, Cargo, Firma

Sello de recepción

Empty box for reception stamp



QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, HONESTEL 55 33 55 33. DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección electrónica http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php