



NOMBRE DEL TRÁMITE/SERVICIO O ACTIVIDAD DE SIMILAR NATURALEZA:

Constitución de Polígono de Actuación

Ciudad de México, a de de

Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda
Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal y con relación al 311 del Código Penal para el Distrito Federal.

Información a la persona interesada sobre el tratamiento de sus datos personales

La Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda del Gobierno de la Ciudad de México, con domicilio en Av. Insurgentes Sur No. 235, Col. Roma, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06700, Ciudad de México, es la responsable del tratamiento de los datos personales que proporcione para este trámite, los cuales serán protegidos en el Sistema de Datos Personales Constitución de Polígono de Actuación, con fundamento en los artículos 1, 2, 8, 11, 21, 24 fracciones I y XXIII y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, y 1, 3 fracciones XXIX y XXXIV, 4, 6, 9, 10, 11, 16 fracciones I y VI del Reglamento de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

Los datos personales que se recaben en este formato serán utilizados con la finalidad de revisar el cumplimiento de los requisitos del trámite denominado Constitución de Polígono de Actuación y emitir, en su caso, la autorización correspondiente.

Para las finalidades antes señaladas, se solicitan datos personales de tipo identificativo, biométrico, fiscal y, en su caso, patrimonial, los cuales tendrán un ciclo de vida permanente para efecto de su conservación en archivo histórico. Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento directamente ante la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda del Gobierno de la Ciudad de México, ubicada en Av. Insurgentes Sur No. 235, planta baja, Col. Roma, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06700, Ciudad de México o bien, a través del Sistema INFOMEX (www.infodf.org.mx) o la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx>) o en el correo electrónico seduvitransparencia@gmail.com. Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos, puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección señalada o comunicarse al TEL-INFO (5536 4635).

DATOS DE LA PERSONA INTERESADA (PERSONA FÍSICA)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Nombre (s)	<input type="text"/>		
Apellido Paterno	<input type="text"/>	Apellido Materno	<input type="text"/>
Identificación Oficial (Credencial para votar, pasaporte, licencia de conducir, Cartilla del Servicio Militar Nacional o cédula profesional)	<input type="text"/>	Número / Folio	<input type="text"/>
Nacionalidad	<input type="text"/>		

En su caso

Documento con el que acredita la situación migratoria y estancia legal en el país	<input type="text"/>		
Fecha de vencimiento	<input type="text"/>	Actividad autorizada a realizar	<input type="text"/>

DATOS DE LA PERSONA INTERESADA (PERSONA MORAL)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Denominación o razón social	<input type="text"/>		
-----------------------------	----------------------	--	--

Acta Constitutiva o Póliza

Número o Folio del Acta o Póliza	<input type="text"/>	Fecha de otorgamiento	<input type="text"/>
Nombre de la persona titular de la Notaría o Correduría Pública o Alcaldía que lo expide	<input type="text"/>		
Número de Notaría o Correduría	<input type="text"/>	Entidad Federativa	<input type="text"/>

Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

Folio o Número	<input type="text"/>	Fecha	<input type="text"/>
Entidad Federativa	<input type="text"/>		

Carta Notarial (inscripción en proceso)			
Numero de Ingreso de la solicitud de inscripción		Fecha	
Nombre de la persona titular de la Notaría		Número de Notaría	
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL, APODERADA O TUTORA			
* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de que la persona actúe en calidad de representante legal, apoderada, mandataria o tutora.			
Nombre (s)			
Apellido Paterno		Apellido Materno	
Identificación oficial		Número / Folio	
Nacionalidad			
Instrumento o documento con el que acredita la representación			
Tipo de Poder Notarial			
*Especificar si se trata de: Poder General, Poder Especial o Poder Limitado			
Número o Folio		Nombre de la persona titular de la Notaría, Correduría Pública o Juzgado	
Número de Notaría, Correduría o Juzgado		Entidad Federativa	
Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio			
DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EN LA CIUDAD DE MÉXICO			
* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.			
Calle		No. exterior	No. interior
Colonia		Teléfono (fijo)	
Acaldía		C.P.	
Correo electrónico para recibir notificaciones			
Persona autorizada para oír y recibir notificaciones y documentos			
Nombre (s)			
Apellido Paterno		Apellido Materno	
PERSONA PERITA EN DESARROLLO URBANO			
Nombre (s)		Registro no.	
Apellido Paterno		Apellido Materno	
Calle		No. Exterior	No. Interior
Colonia			
Acaldía		C.P.	
Teléfono		Correo electrónico	
REQUISITOS			
1. Este formato debidamente requisitado.		2. Identificación oficial vigente (credencial para votar, pasaporte, licencia de conducir, Cartilla del Servicio Militar Nacional o cédula profesional) de las personas: propietaria (s), solicitante, su representante legal y acreditada para oír y recibir notificaciones, en su caso. Copia simple y original para cotejo.	
3. Tratándose de persona moral, acta constitutiva y documento que acredite la personalidad de representante legal. Copia simple y original para cotejo.		4. Comprobante de pago de derechos correspondiente.	

<p>5. Escritura pública del inmueble inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio de la Ciudad de México o Carta Notarial que indique que se encuentra en proceso de inscripción acompañada de la Constancia de ingreso correspondiente.</p> <p>En caso de que la propiedad se acredite con resolución judicial, presentar copia certificada de la Sentencia Judicial ejecutoriada debidamente inscrita.</p> <p>En caso de inmuebles de propiedad pública, presentar documento certificado por la autoridad emisora en el que conste la asignación, el uso o destino y/o la entrega-recepción correspondiente o, en su caso, documento oficial en el que conste la donación, expropiación o procedimiento mediante el cual el inmueble se incorporó al patrimonio de la Nación o de la Ciudad de México y/o Cédula Oficial del Gobierno Local o Federal (Cabin o Indaabin) que señale las características y especificaciones del inmueble. Copia simple y original para cotejo.</p>	<p>6. Constancia de Alineamiento y/o Número Oficial vigente. Copia simple y original para cotejo.</p>
<p>7. Certificado Único de Zonificación de Uso del Suelo vigente, que indique el uso solicitado y la superficie máxima de construcción, para cada predio. Copia simple y original para cotejo.</p>	<p>8. Reporte fotográfico que contenga, por lo menos, 10 imágenes recientes a color del predio o predios y del área de estudio, en las que se muestre la altura de las construcciones colindantes y de la acera contraria. Incluir descripción en pie de foto y anexar croquis de ubicación de cada una de las fotografías presentadas, acompañado de un larguillo fotográfico que indique las alturas de las construcciones de la acera(s) en la que se ubica el predio, así como de la (s) acera(s) contraria(s).</p>
<p>9. Memoria Descriptiva del proyecto de Polígono de Actuación, que incluya el cuadro de áreas por nivel y se señalen los usos del suelo y la conformación del proyecto pretendido.</p>	<p>10. Anteproyecto a nivel esquemático (plantas, cortes y fachadas) a escala 1: 50, 1:75, 1:100, 1:150 o 1:200, utilizando la que más se ajuste a las dimensiones del proyecto, en el que se presente el cuadro de áreas y la distribución arquitectónica del inmueble. Señalar la escala, escala gráfica, ejes, cotas y niveles legibles.</p>
<p>11. Imágenes del modelo tridimensional a nivel volumétrico del proyecto en el entorno urbano, en las que se muestren las alturas actuales en la zona. Señalar los principales elementos de la estructura urbana en un radio mínimo de 250 metros.</p>	<p>12. Estudio Técnico Urbano suscrito por Perito o Perita en Desarrollo Urbano, elaborado conforme a lo establecido en el artículo 141 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal.</p>
<p>13. Carnet del Perito o Perita en Desarrollo Urbano vigente, con el Resello del año correspondiente, cruzado con los datos del predio y con firma autógrafa. Copia simple y original para cotejo.</p>	<p>14. En su caso, oficio y plano topográfico de límite de zonas. Copia simple y original para cotejo.</p>
<p>15. En su caso, Dictamen de Aplicación de Normatividad de uso del suelo o de las Normas Generales de Ordenación. Copia simple y original para cotejo.</p>	

FUNDAMENTO JURÍDICO	
Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 8.	Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano. Artículos 4, 6 fracción II, 7, 10 fracción XXII, 22 y 77 fracción II.
Constitución Política de la Ciudad de México. Artículos 1 numeral 5; 3; 7 apartado A numeral 1 y 16 apartado C numeral 1.	Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal. Artículos 3 fracción XXII, 76, 77, 78, 79, 80 y 81.
Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México. Artículos 1, 2 fracción V, 3 fracciones I y XI, 7, 15 fracción II, 16 fracción VI y 31 fracción XII.	Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal. Artículos 1, 2 fracciones I, XII, XXIII y XXV, 30, 31, 32, 33, 39, 44, 45, 55 y 88.
Reglamento de la Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal. Artículos 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149 y 150.	Reglamento Interno del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México. Artículos 1, 2 y 153 fracciones XXII y XXIII.

DATOS DEL TRÁMITE	
Costo: Artículo, fracción, inciso, subinciso del Código Fiscal de la Ciudad de México	Artículos 235 fracción VII y 242
Documento a obtener	Acuerdo
Plazo de respuesta	90 días hábiles
Vigencia del documento a obtener	Indeterminada
Procedencia de Afirmativa o Negativa Ficta	Procede Negativa Ficta

INFORMACIÓN DE LOS PREDIOS											
Predio No.	Dirección del predio	Superficie m ²	Zonificación vigente	Área libre		Área de desplante		Superficie máxima de construcción		Número de niveles	Número de viviendas
				m ²	%	m ²	%	m ²	CUS		
1											
2											
3											
4											
5											

INFORMACIÓN DEL POLÍGONO DE ACTUACIÓN PROPUESTO

Predio No.	Dirección del predio	Superficie m ²	Área libre		Área de desplante		Superficie máxima de construcción		Número de niveles	Número de viviendas
			m ²	%	m ²	%	m ²	CUS		
1										
2										
3										
4										
5										

DATOS DEL PREDIO No. 1

Calle No. Exterior No. Interior

Colonia

Alcaldía C.P.

Cuenta Catastral Superficie

Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión

Escritura Pública Número

Nombre de la persona titular de la Notaría Número de Notaría

Entidad Federativa

Folio de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

Fecha Otro documento

DATOS DEL PREDIO No. 2

Calle No. Exterior No. Interior

Colonia

Alcaldía C.P.

Cuenta Catastral Superficie

Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión

Escritura Pública Número

Nombre de la persona titular de la Notaría Número de Notaría

Entidad Federativa

Folio de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

Fecha Otro documento

DATOS DEL PREDIO No. 3

Calle No. Exterior No. Interior

Colonia

Alcaldía C.P.

Cuenta Catastral Superficie

Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión

Escritura Pública Número

Nombre de la persona titular de la Notaría Número de Notaría

Entidad Federativa

Folio de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

Fecha Otro documento

DATOS DEL PREDIO No. 4

Calle No. Exterior No. Interior

Colonia			
Alcaldía		C.P.	
Cuenta Catastral		Superficie	

Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión

Escritura Pública Número			
Nombre de la persona titular de la Notaría		Número de Notaría	
Entidad Federativa			
Folio de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio			
Fecha		Otro documento	


DATOS DEL PREDIO No. 5

Calle		No. Exterior		No. Interior	
Colonia					
Alcaldía		C.P.			
Cuenta Catastral		Superficie			

Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión

Escritura Pública Número			
Nombre de la persona titular de la Notaría		Número de Notaría	
Entidad Federativa			
Folio de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio			
Fecha		Otro documento	

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



NORTE

Dibujar a tinta y regla. Especificar el nombre de las calles que delimitan la manzana donde se localiza el predio de interés, las medidas del frente y fondo y las distancias de sus linderos a las esquinas más próximas.

Observaciones	<p>* En caso de resultar procedente el dictamen de Constitución de Polígono de Actuación, la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda (SEDUVI) solicitará a la persona propietaria del inmueble el Avalúo a Valor Comercial de éste, correspondiente al Polígono de Actuación, el cual deberá estar elaborado tal como se señala en el Manual de Procedimientos y Lineamientos Técnicos de Valuación Inmobiliaria y firmado por persona perita valuatora inscrita en el padrón de la Tesorería de la Ciudad de México (original). Asimismo, se deberá efectuar el pago de derechos por concepto del trámite de inscripción en el Registro de los Planes y Programas de Desarrollo Urbano de SEDUVI.</p>
----------------------	---

**PERSONA INTERESADA
O REPRESENTANTE LEGAL**

PERITO O PERITA EN DESARROLLO URBANO

Nombre y Firma

Nombre y Firma

LA PRESENTE HOJA Y LAS FIRMAS QUE APARECE AL CALCE FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE CONSTITUCIÓN DE POLÍGONO DE ACTUACIÓN

_____, DE FECHA _____ DE _____

La persona interesada entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa de la persona servidora pública que recibe.

Recibió (para ser llenado por la autoridad)	
Área	_____
Nombre	_____
Cargo	_____
Firma	_____

Sello de recepción



QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJAS: 01 56 58 11 11 HONESTOS: 55 33 55 33
DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección electrónica <http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php>